

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "DIONIGI SCANO"-CAGLIARI  
Prot. 0001207 del 04/02/2021  
07 (Entrata)



*Ministero dell'Istruzione*  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA SARDEGNA  
*Ambito Territoriale Scolastico di Cagliari*

Cagliari,

Agli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado  
ATS Cagliari  
Loro sedi

OGGETTO: Contratti di lavoro a tempo parziale personale docente, educativo ed ATA anno scolastico 2021/22 –

Nell'approssimarsi della scadenza per la presentazione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale per il prossimo anno scolastico, fissata **al 15 marzo 2021** dalla O.M. 13 febbraio 1998 n. 55, si ritiene utile richiamare l'attenzione delle SSLL sulle istruzioni operative diramate da questo Ufficio con nota prot. n. 896 del 5 febbraio 2015, che si allega.

Si inviano, altresì, ad ogni buon conto, i seguenti fac simile:

- Contratto di trasformazione rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
- Contratto di rientro a tempo pieno;
- Provvedimento di modifica della modalità della fruizione del part time e/o dell'orario dello stesso.

Si rimane a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

I funzionari Amministrativi

Daniela Cau

Roberto Olianas

Rosa Maria Porcu

Maria Antonietta Secci

Maria Bonaria Trudu

IL DIRIGENTE  
Peppino Loddo

c=IT  
o=MINISTERO ISTRUZIONE  
sn=LODDO  
givenName=PEPPINO  
serialNumber=TINIT-LDDPPN57521G146A  
2.5.4.97=VATIT-80185250588  
cn=LODDO PEPPINO  
dnQualifier=31235761





*Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA SARDEGNA  
DIREZIONE REGIONALE

*Ufficio 5° Ambito Territoriale di Cagliari*

MIURAOOUSPCA

Prot 896

Albo pretorio n. 8 del 5 febbraio 2015

Cagliari, 05 febbraio 2015

Ai Dirigenti Scolastici  
Scuole di ogni ordine e grado  
ATP Cagliari  
Loro sedi

Alle OOSS  
Loro sedi

Al sito

OGGETTO: Istruzioni operative gestione contratti di lavoro a tempo parziale – Personale docente educativo e ATA –

Il rapporto di lavoro a tempo parziale è regolato allo stato attuale dagli artt 39 e 58 del CCNL 2007 comparto scuola, dall'O.M. 446/97, dall'O.M. 55/98, dal d.lgv. 61/2000 così come modificato dal d.lgv 100/2001, dall'art. 73 del d.l. 112/2008, dall'art. 16 della l. 183/2010 e dalla c.m. 30.06.2011 n. 9 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

In particolare gli artt 39 e 58 del CCNL/2007 stabiliscono che l'amministrazione scolastica costituisce rapporti di lavoro a tempo parziale sia all'atto dell'assunzione sia mediante la trasformazione di rapporti a tempo pieno su richiesta dei dipendenti interessati, nei limiti massimi del 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno di ciascuna classe di concorso o posto e comunque entro i limiti di spesa massima annua previsti per la dotazione organica medesima.

L'art. 73 del d.l. 112/2008, convertito in l. 133/2008, ha innovato la precedente disciplina eliminando ogni automatismo introducendo la possibilità di rigettare l'istanza di part time

presentata dal dipendente in caso di sussistenza di un pregiudizio alla funzionalità dell'amministrazione.

Considerato che già con c.m. 19.02.2001 n. 34 sul decentramento di funzioni alle istituzioni scolastiche, la gestione della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale è stata demandata al dirigente scolastico, considerato altresì che questo Ufficio per prassi amministrativa ha continuato a stipulare i contratti a tempo parziale del personale scolastico già di ruolo, lasciando alle scuole la gestione del tempo parziale del personale neoimpresso in ruolo e di quello assunto a tempo determinato, considerato che è prossima la scadenza della domanda di part time, si ritiene necessario per esigenze di semplificazione e di uniformità di comportamento nel territorio, fornire le seguenti indicazioni operative alle quali le SS.LL. dovranno attenersi per la stipula ex novo di contratti di part time sia a tempo indeterminato che determinato, e per la trasformazione dei rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale del personale già di ruolo.

- La domanda dell'interessato dovrà essere presentata direttamente all'istituzione scolastica di titolarità o di servizio (nel caso in cui la prima non esista) la quale provvederà all'acquisizione al SIDI della stessa.
- Copia della domanda dovrà essere inviata dal dirigente scolastico all'ufficio territoriale provinciale che verificherà la sussistenza del limite del 25% e ne darà comunicazione alle istituzioni scolastiche, anche attraverso la predisposizione e pubblicazione di un elenco graduato nell'eventualità che le richieste superino il limite della percentuale suindicata.
- Il dirigente scolastico previa verifica della funzionalità del part time alle esigenze didattico organizzative della scuola, procederà alla stipula del contratto a tempo parziale con l'interessato e alla trasmissione di una copia all'Ufficio scrivente, che ne curerà l'acquisizione al SIDI.

Nella stipula dei contratti, inoltre si dovrà tenere presente quanto segue.

- I contratti di lavoro a tempo parziale già stipulati sono da intendersi rinnovati ove alla scadenza del biennio non pervenga espressa richiesta di reintegro a tempo pieno o nuova e diversa valutazione della funzionalità del part time alle esigenze didattico organizzative della scuola.
- Nel caso di personale già con contratto di lavoro a tempo parziale trasferito da altra provincia, il dirigente scolastico ne darà immediata comunicazione a quest'Ufficio per l'aggiornamento e la verifica della consistenza numerica dei docenti ammessi a regime di tempo parziale.
- Le richieste di revoca prima della scadenza del biennio potranno essere accolte solo per motivate esigenze.
- Il contratto va redatto in sette copie ciascuna sottoscritta con firma originale, delle quali una copia da consegnare all'interessato, una copia da conservare agli atti della scuola, una copia da inoltrare all'Ufficio scrivente per l'inserimento al SIDI, tre copie da trasmettere alla Ragioneria Territoriale dello Stato, Ufficio III, per la prevista registrazione e una copia da inviare alla Ragioneria Territoriale dello Stato, Ufficio VI, per l'adeguamento del trattamento economico. Si precisa che dell'avvenuta registrazione del contratto deve essere data tempestiva comunicazione all'Ufficio scrivente.
- Nel caso in cui l'interessato richieda unicamente una variazione nella modalità e/o nell'orario del part time, il dirigente scolastico, previa verifica della funzionalità dello stesso alle esigenze didattico organizzative della scuola, modificherà con provvedimento, senza necessità di stipulare un nuovo contratto, la modalità e/o l'articolazione oraria e trasmetterà il suddetto provvedimento di rettifica alla Ragioneria Territoriale dello Stato, Ufficio VI ai fini dell'adeguamento del trattamento economico.
- La decorrenza dei contratti di part time è:

- Per il personale già di ruolo: dal 1° settembre dell'anno scolastico successivo a quello di presentazione della domanda nei casi di richiesta di trasformazione di rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale.
- Per il personale neoimpresso in ruolo: dalla data di stipula del contratto a tempo indeterminato.
- Per il personale a tempo determinato: dalla data di stipula del contratto a tempo determinato.
- In caso di revoca la decorrenza della medesima è comunque dal 1° settembre dell'anno scolastico successivo a quello di presentazione della domanda.

Ad ogni buon fine si trasmettono in allegato i fac simile del contratto di TRASFORMAZIONE di lavoro a tempo parziale, del contratto di RIENTRO a tempo pieno e del provvedimento di MODIFICA della modalità e/o dell'orario del part time.

Il Dirigente  
Sergio Repetto

[firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi D.Lgs. 39/1993 art. 3, c. 2]



**Ministero dell' Istruzione**  
**Istituzione Scolastica**

Contratto n.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la legge 29 dicembre 1988 , n. 554, che disciplina l'istituto del part-time;

VISTO il D.Lgv. n. 297, del 16 aprile 1994 ;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Scuola relativo al triennio 1994/97 ed in particolare gli artt.46,47, e 52;

VISTA la legge 28.05.1997 n. 140, di conversione del decreto legge 28 marzo 1997, n. 79;

VISTA L'O.M. n. 446 del 22.07.1997 e le disposizioni in essa richiamate;

VISTA l'O.M. n. 55 del 13.02.1998;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola, relativo al triennio 2006/2009, in vigore dal 29 novembre 2007 e, in particolare, l'art. 39;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola relativo al triennio 2016/2018, siglato in data 19 aprile 2018 e, in particolare, l'art. 1, comma 10;

VISTA la domanda del \_\_\_ con la quale il docente/ATA\_titolare di \_\_\_\_\_ classe di concorso–profilo professionale - \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ **chiede il rientro dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato da tempo parziale a tempo pieno, (o nel caso di rientro anticipato) indicando le motivazioni del rientro anticipato ;**

CONSIDERATO che il richiedente \_\_\_\_\_ risulta con rapporto di lavoro a tempo parziale dall'anno scolastico \_\_\_\_\_, contratto n. \_\_\_\_\_ e che è trascorso il periodo minimo di 2 anni previsto dalla normativa vigente per il rientro a tempo pieno, (o nel caso di rientro anticipato) e che sono valutate positivamente le motivazioni addotte al rientro anticipato a tempo pieno

**STIPULA**

con il docente/ATA \_\_\_\_\_, nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**CONTRATTO DI RIENTRO DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO  
DA TEMPO PARZIALE A TEMPO PIENO**

INSEGNAMENTO DI/ PROFILO :

SEDE DI SERVIZIO :

ORE /CATTEDRA :

DECORRENZA GIURIDICA ED ECONOMICA DAL

Firma dei contraenti

*IL DIPENDENTE*

*IL DIRIGENTE*

AL DIPENDENTE

AL FASCICOLO DEL DIPENDENTE

ALLA RAGIONERIA TERR.LE DELLO STATO – Ufficio III

ALLA RAGIONERIA TERR.LE DELLO STATO – Ufficio VI

ALL' UFFICIO RUOLO



## Istituzione Scolastica

-----

Prot. n.

Data

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il contratto individuale di lavoro prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con il quale è stato trasformato il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale per ore n. \_\_\_\_\_ settimanali, (tipologia verticale/orizzontale/ciclico) del/della sig. / sig.ra

\_\_\_\_\_/ docente  
/profilo \_\_\_\_\_ titolare presso questa istituzione scolastica;

VISTA la richiesta presentata in data \_\_\_\_\_ con la quale lo/la stesso/a chiede la modifica dell'orario di servizio (modalità prestazione servizio) a partire dal 1° settembre \_\_\_\_\_, da n. \_\_\_ ore settimanali a n. \_\_\_\_\_ ore settimanali (tipologia verticale /orizzontale/ciclico);

CONSIDERATO che \_\_\_\_\_

DISPONE

la modifica a partire dal 1° settembre \_\_\_\_\_, del rapporto di lavoro a tempo parziale per n. ore \_\_\_\_\_ tipologia VERTICALE/ORIZZONTALE/CICLICO di cui al contratto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, in n. ore \_\_\_\_\_, tipologia VERTICALE/ORIZZONTALE/CICLICO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Al Dipendente  
Alla Ragioneria Territoriale dello Stato Ufficio VI di  
All'ATP di  
Al fascicolo del dipendente



Istituzione

---

**FAC-SIMILE**

Prot. n.

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 58 DEL C.C.N.L. COMPARTO SCUOLA STIPULATO IL 29/11/2007**

FRA

Il Dirigente Scolastico di \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_,

E

Il/La sig./sig.ra \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, titolare ed in servizio presso  
\_\_\_\_\_ in qualità di personale docente / A.T.A. profilo:  
\_\_\_\_\_, a tempo indeterminato.

**PREMESSO**

- che l'interessato/a ha inoltrato in data \_\_\_\_\_ istanza per trasformare il proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale VERTICALE/ORIZZONTALE/CICLICO con prestazione oraria pari a n. \_\_\_\_\_ ore settimanali (specificare la modalità di prestazione);
- che tale richiesta rientra nel limite del 25 % della dotazione organica complessiva a livello provinciale di personale con rapporto di lavoro a tempo pieno appartenente allo stesso profilo professionale;
- acquisito dal dirigente scolastico il parere di funzionalità didattico organizzativa sulle modalità del part time;

**SI STIPULA QUANTO SEGUE**

Art. 1 - Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 - Il Dirigente Scolastico come sopra rappresentato, dichiara di trasformare il rapporto di lavoro che il dipendente dichiara di accettare, da tempo pieno a tempo parziale VERTICALE/ORIZZONTALE/CICLICO, con obbligo di prestazione lavorativa pari a n. \_\_\_\_\_ ore settimanali.

Art. 3 - Il rapporto di lavoro a tempo parziale di cui al presente contratto inizia il 1° settembre \_\_\_\_\_, con durata minima biennale e si intende automaticamente prorogato di anno in anno in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno, da produrre da parte dell'interessato/a secondo le modalità e i termini fissati dalle disposizioni in materia.

Art. 4 - Il/La sig./sig.ra \_\_\_\_\_ avrà diritto ad una retribuzione stipendiale principale annua lorda ridotta in proporzione alla prestazione lavorativa, cui si aggiungeranno l'indennità integrativa speciale e gli emolumenti accessori previsti dalle norme del C.C.N.L. - Comparto Scuola nella misura ridotta.

Art. 5 - Qualora negli anni scolastici successivi, si rendesse necessaria una variazione oraria in relazione ad obiettive esigenze, il Dirigente Scolastico della scuola di titolarità provvederà ad autorizzare la stessa e a darne comunicazione all'Ufficio Scolastico Territoriale e alla Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze di competenza.



## Istituzione

---

Art. 6 - Il trattamento previdenziale e di fine rapporto è disciplinato dall'art. 9 del D. Lgs. N. 61 del 25/02/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 7 - Per quanto non specificatamente previsto dal presente contratto, valgono le disposizioni contenute nel C.C.N.L. - Comparto Scuola stipulato il 29/11/2007, che l'interessato/a dichiara di conoscere ed accettare.

Art. 8 - Il presente contratto viene redatto in sette copie, tutte sottoscritte dai contraenti e sarà trasmesso alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato per i controlli di legge.

Letto, approvato e sottoscritto.

Data, \_\_\_\_\_

IL CONTRAENTE

---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

---

Al/Alla sig/sig.ra \_\_\_\_\_

Al fascicolo del dipendente

All'ATP di

Alla Ragioneria Territoriale Stato Ufficio III di

Alla Ragioneria Territoriale Stato Ufficio VI di